



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

GARIS PANDUAN PENUKARAN PENDAFTARAN PROGRAM SARJANA KE DOKTOR FALSAFAH UNIVERSITI MALAYSIA SABAH 2020 [PINDAAN 2021]



UMS KAMPUS RAHMAH
TERAS KECEMERLANGAN DAN KEUNGGULAN

Transformation towards
**UNIVERSITY
INDUSTRY 4.0**

DINAMIK - LESTARI - INTEGRITI - KEADILAN - KEGEMBIRAAN

KANDUNGAN**MUKASURAT**

PENGENALAN	1
SEKSYEN 1 : Panduan Permohonan Pertukaran Pendaftaran Pengajian Program Sarjana ke Doktor Falsafah	2-5
SEKSYEN 2 : Panduan Penyediaan Laporan Penukaran Sarjana (Master Conversion, MCR)	6-7
SEKSYEN 3 : Panduan Penyediaan Laporan Penilaian Pemeriksa (Examiner Evaluation Report, EER).....	8-9
SEKSYEN 4 : Panduan Penyediaan Laporan Mesyuarat Pembentangan Penukaran Sarjana (Master Conversion Presentation Meeting Report, PMR).....	10-11
Senarai Singkatan	12
Lampiran A : Carta Alir Proses Penukaran Pendaftaran Pengajian Sarjana	13
Lampiran B : Carta Alir Proses Pengajian PhD yang Telah Berjaya dalam Penukaran Pendaftaran Pengajian.....	14

GARIS PANDUAN PENUKARAN PENDAFTARAN PENGAJIAN PROGRAM SARJANA KE DOKTOR FALSAFAH 2020 [PINDAAN 2021]

PENGENALAN

Pusat Pengajian Pascasiswazah (PPPS), Universiti Malaysia Sabah kini menawarkan program Penukaran Pendaftaran Pengajian Program Sarjana ke Doktor Falsafah. Tarikan utama program ini ialah, mana-mana calon yang mempunyai kelayakan minimum seperti yang telah ditetapkan, boleh memohon untuk menukar pendaftaran pengajian program Sarjana ke program Doktor Falsafah (PhD). Adalah penting untuk memberikan panduan kepada calon-calon yang memohon untuk penukaran program pengajian ini agar mencapai kelayakan minimum sebelum dibenarkan meneruskan pengajian. Justeru, buku panduan ini diterbitkan untuk memberikan maklumat dan panduan kepada calon-calon, penyelia, pemeriksa dan ahli jawatankuasa yang dilantik berkenaan dengan syarat, keperluan umum dan khas sebelum calon boleh meneruskan pengajian ke peringkat Doktor Falsafah dalam masa yang ditetapkan.

Buku panduan ini mengandungi empat (4) seksyen, iaitu:

1. Panduan Permohonan Penukaran Pendaftaran Pengajian Program Sarjana ke Doktor Falsafah
2. Panduan Penyediaan Laporan Penukaran Sarjana (*Master Conversion Report*, MCR)
3. Panduan Penyediaan Laporan Penilaian Pemeriksa (*Examiner Evaluation Report*, EER)
4. Panduan Penyediaan Laporan Pembentangan Penukaran Sarjana (*Presentation Meeting Report*, PMR)

Seksyen 1 dan 2 lebih kepada keperluan pelajar untuk memohon kelulusan dan pengesahan calon Doktor Falsafah. Manakala Seksyen 3 merupakan panduan kepada pemeriksa dan Seksyen 4 merupakan panduan untuk ahli jawatankuasa penilai yang telah dilantik oleh Dekan/Pengarah setiap F/P/A/I bagi tujuan penyediaan laporan pembentangan.

SEKSYEN 1

PANDUAN PERMOHONAN PENUKARAN PENDAFTARAN PENGAJIAN PROGRAM SARJANA KE DOKTOR FALSAFAH

Keperluan Permohonan Penukaran Pendaftaran Pengajian

- 1.1 Pelajar perlu mengemukakan permohonan Penukaran Pendaftaran Pengajian, yang mana pelajar harus melalui sesi pembentangan.

- 1.1.1 Pelajar dikehendaki menyediakan *Master Conversion Report* (MCR) untuk disemak oleh dua (2) pemeriksa yang telah ditetapkan di peringkat F/P/A/I (lebih kurang 30 muka surat).

Master Conversion Report (MCR) tersebut mesti mempunyai dua (2) bahagian;

(a) **Bahagian A**

Pelajar sepenuh masa hendaklah melaporkan dapatan dan laporan kemajuan yang telah dicapai dalam tempoh 2 semester atau 12 bulan. Manakala, pelajar separuh masa hendaklah melaporkan dapatan dan laporan kemajuan yang telah dicapai dalam tempoh 4 semester atau 24 bulan. Laporan ini seharusnya disertakan dengan bukti yang jelas dan kesinambungan untuk meneruskan kajian di peringkat Doktor Falsafah.

(b) **Bahagian B**

Kertas cadangan kajian Doktor Falsafah, yang mana ia perlu dihantar kepada pemeriksa sekurang-kurangnya satu (1) bulan sebelum pembentangan berlangsung.

Pemeriksa akan diminta untuk menyediakan Laporan Penilaian Pemeriksa (EER). Pemeriksa (dalam masa satu (1) bulan/ atau empat (4) minggu) perlu untuk menilai laporan calon berdasarkan kriteria berikut:

- i. Pelajar sepenuh masa telah berjaya mengetengahkan dapatan awal kajian secara signifikan dalam tempoh masa 2 semester. Manakala, pelajar separuh masa telah berjaya

mengetengahkan dapatan awal kajian secara signifikan dalam tempoh masa 4 semester.

- ii. Pelajar mesti menggariskan kepentingan kajian kepada kumpulan sasaran/komuniti/disiplin (mengapa kajian ini penting dan relevan).
- iii. Tinjauan kepustakaan mesti menganalisa kajian sebelumnya dan dengan jelas mengenal pasti jurang pengetahuan yang ada. Disamping itu pelajar seharusnya mampu menunjukkan bagaimana penyelidikan ini dibina berdasarkan dari penemuan awal dan kajian sebelumnya. Akhirnya akan menyumbang kepada pengetahuan baharu ke dalam bidang/kajian.
- iv. Kaedah dan metodologi adalah bersesuaian untuk menjalankan penyelidikan secara komprehensif terhadap tajuk kajian dan selari untuk menangani matlamat dan objektif-objektif penyelidikan.
- v. Kertas cadangan (Bahagian B dari MCR) adalah mencukupi untuk dipertimbangkan sebagai calon pelajar Doktor Falsafah dan berkesinambungan untuk dilanjutkan.

1.1.2 Menduduki dan lulus pembentangan MCR.

Dekan/Pengarah setiap F/P/A/I akan menjemput semua ahli jawatankuasa yang telah dilantik untuk mengadakan mesyuarat bagi tujuan pembentangan pelajar. Pelajar akan membuat pembentangan.

Semasa pembentangan, pelajar seharusnya menunjukkan kemahiran dan berupaya menjalankan kajian di peringkat pengajian Doktor Falsafah. Pelajar seharusnya menunjukkan kemampuan menguasai ilmu dalam disiplin yang dikaji.

Ahli Jawatankuasa pembentangan terdiri daripada;

- (a) Dekan /wakil dekan
- (b) Dua (2) orang pemeriksa yang dilantik terdiri daripada Profesor, Prof. Madya atau Pensyarah Kanan

(mempunyai kelayakan PhD) yang mempunyai kepakaran dalam bidang berkaitan.

(c) Penyelaras Pasca peringkat F/P/A/I

(d) Pegawai Tadbir F/P/A/I sebagai urusetia

1.1.3 Pelajar juga perlu menghasilkan penerbitan:

(a) Sains – 1 artikel berindeks (Scopus/WoS/ERA sahaja)

(b) Sastera – 1 artikel berindeks (MyCite/Scopus/WoS/ERA)

1.1.4 Pelajar perlu membentangkan di persidangan yang berkaitan dengan bidang.

1.2 Laporan pembentangan MCR perlu di bawa ke Mesyuarat Pascasiswazah peringkat F/P/A/I untuk disokong sebelum dimajukan ke Jawatankuasa Pengajian Pascasiswazah untuk diperaku.

Laporan Penukaran Pengajian Program Sarjana (MCR) tersebut mesti mencadangkan salah satu daripada keputusan yang dinyatakan di bawah kepada Dekan PPPS:

1.2.1 Pelajar lulus pembentangan MCR dan dibenarkan untuk menukar Program Pengajian Sarjana ke Doktor Falsafah.

1.2.2 Pelajar gagal pembentangan MCR dan tidak dibenarkan menukar Program Pengajian Sarjana ke Doktor Falsafah.

Laporan pembentangan MCR harus disediakan oleh kakitangan akademik dan mempunyai bidang yang relevan (bukan dalam kalangan penyelia/penyelia Bersama/AJK penyeliaan) dan telah dilantik oleh Dekan/Pengarah. Format laporan boleh merujuk format laporan yang disediakan oleh PPPS.

1.3 Laporan akan dibawa ke Mesyuarat Senat untuk pengesahan dan kelulusan.

1.4 Pelajar akan dimaklumkan berkenaan dengan keputusan permohonan Penukaran Pengajian Program Sarjana ke Doktor Falsafah setelah Mesyuarat Senat meluluskan dan mengesahkan.

2. Struktur Program

- 2.1 Pelajar perlu mendaftar sebagai pelajar sepenuh masa atau separuh masa.
- 2.2 Pelajar perlu menduduki dan wajib lulus Kursus Kaedah Penyelidikan yang dikendalikan oleh F/P/A/I masing-masing.
- 2.3 Jenis Ijazah (silang-bidang) bergantung di mana pelajar mendaftar.

3. Tempoh Pengajian

3.1 Tempoh Pengajian adalah seperti berikut:

Kaedah Pengajian	Tempoh Minimum	Tempoh Maksimum
Sepenuh Masa	2 tahun (4 semester)	4 tahun (8 semester)
Separuh Masa	3 tahun (6 Semester)	6 tahun (12 semester)

3.2 Aktiviti pengajian adalah seperti berikut:

3.2.1 Sem 1 - Sem 2

- (a) Perlu mengemukakan Laporan *Penukaran Pengajian Sarjana (Conversion Master Report, MCR)* untuk tujuan pemeriksaan, penilaian dan pembentangan.
- (b) Memenuhi syarat-syarat lain yang telah ditetapkan.

3.2.2 Sem 3 - Sem 8

- (b) Menjalankan kerja-kerja penyelidikan dan penulisan.

2. Keperluan Bergraduat

- 4.1 Memenuhi syarat - syarat kelayakan minimum untuk berijazah seperti yang telah dinyatakan dalam Kaedah Pengajian Pascasiswazah 2015 (Pindaan Bilangan 2 Tahun 2021).
- 4.2 Pelajar yang tidak berjaya dalam pembentangan MCR boleh meneruskan pengajian dan akan dianugerahkan dengan **Ijazah Sarjana** sekiranya berjaya menghabiskan pengajian

SEKSYEN 2

PANDUAN PENYEDIAAN LAPORAN PENUKARAN SARJANA (*MASTER CONVERSION REPORT, MCR*)

1. Panduan ini disediakan untuk memberikan panduan kepada pelajar dan juga penyelia/penyelia bersama dalam menyediakan Laporan Penukaran Sarjana (*Master Conversion Report, MCR*)
3. Pelajar dikehendaki menyediakan Laporan Penukaran Sarjana (*Master Conversion Report, MCR*) untuk disemak oleh dua (2) pemeriksa yang telah ditetapkan di peringkat F/P/A/I.
4. Laporan Penukaran Sarjana (*Master Conversion Report, MCR*) tersebut mesti mempunyai dua (2) bahagian; Bahagian A dan Bahagian B.

- 4.1 **Bahagian A** adalah untuk melaporkan dapatan dan laporan kemajuan yang telah dicapai dalam tempoh 2 semester atau 12 bulan bagi pelajar sepenuh masa. Manakala, pelajar hendaklah melaporkan dapatan dan laporan kemajuan yang telah dicapai dalam tempoh 4 semester atau 24 bulan bagi pelajar separuh masa. Laporan yang dibentangkan dalam bahagian ini mesti menunjukkan kualiti, memberikan justifikasi dan menyokong kesinambungan kajian yang telah dijalankan pada peringkat Doktor Falsafah.

Laporan ini mesti mengikuti format dan garis panduan seperti yang terkandung dalam Garis Panduan Penyerahan dan Penulisan Tesis/Disertasi Gaya UMS, 2020 (e.g. Pengenalan, Kajian Kepustakaan, Metodologi, Keputusan dan Perbincangan). Carta Gantt harus disertakan.

- 4.2 **Bahagian B** merupakan Kertas Cadangan Doktor Falsafah. Bahagian ini seharusnya memberikan penjelasan bagaimana kajian yang sedang dijalankan dapat dikembangkan sehingga mencapai dan memenuhi kriteria-kriteria kajian Doktor Falsafah. Bahagian ini juga mesti menjadi penanda aras bagaimana kajian yang dijalankan dapat menyumbang kepada ilmu dalam bidang berkenaan. Format kertas adalah seperti berikut:

- (a) Tajuk
- (b) Pernyataan Masalah
- (c) Rasional Kajian
- (d) Objektif Kajian
- (e) Kajian Kepustakaan
- (f) Metodologi
- (g) Jangkaan Dapatan
- (h) Pelan Kajian (tempoh masa dan aktiviti – termasuk Carta Gantt)
- (i) Peruntukan Kajian (sekiranya berkenaan)
- (j) Keperluan khas untuk kajian tersebut.

5. Laporan Penukaran Sarjana ini mesti diserahkan kepada pemeriksa dalam dan pemeriksa luar (diluar F/P/A/I di mana pelajar mendaftar) dalam masa satu (1) bulan sebelum tarikh pembentangan.

SEKSYEN 3

PANDUAN PENYEDIAAN LAPORAN PENILAIAN PEMERIKSA (*EXAMINER EVALUATION REPORT, EER*)

1. Panduan ini disediakan untuk memberikan panduan kepada pelajar dan juga penyelia/penyelia bersama dalam menyediakan Laporan Penilaian Pemeriksa (*Examiner Evaluation Report, EER*).
2. Pemeriksa-pemeriksa akan diberikan dengan MCR untuk tujuan penilaian satu (1) bulan sebelum tarikh pembentangan.
3. Pemeriksa akan diminta untuk membuat laporan penilaian pemeriksa (EER) setelah selesai membaca laporan MCR mengikut kriteria berikut:
 - 3.1 Pelajar telah berjaya mengetengahkan dapatan awal kajian secara signifikan dalam tempoh masa 2 semester bagi pengajian sepenuh masa dan 4 semester bagi pengajian separuh masa.
 - 3.2 Pelajar mesti menggariskan kepentingan kajian kepada kumpulan sasaran/komuniti/disiplin (mengapa kajian ini penting dan relevan).
 - 3.3 Tinjauan kepustakaan mesti menganalisis kajian sebelumnya dan dengan jelas mengenal pasti jurang pengetahuan yang ada. Di samping itu pelajar seharusnya mampu menunjukkan bagaimana penyelidikan ini dibina berdasarkan dari penemuan awal dan bersandarkan kajian sebelumnya. Akhirnya akan menyumbang kepada pengetahuan baharu ke dalam bidang/kajian.
 - 3.4 Kaedah dan metodologi adalah bersesuaian untuk menjalankan penyelidikan secara komprehensif terhadap tajuk kajian. Pelajar seharusnya mampu mencapai matlamat dan objektif-objektif penyelidikan.
 - 3.5 Kertas Cadangan Penyelidikan (Bahagian B dari MCR) mesti mencapai tahap minimum dan mencukupi dipertimbangkan sebagai calon pelajar Doktor Falsafah dan berkesinambungan untuk dilanjutkan.

4. Melalui laporan tersebut, pemeriksa harus mencadangkan kepada jawatankuasa salah satu daripada cadangan berikut:
 - 4.1 Menyokong kelulusan permohonan Penukaran Pendaftaran Pengajian Program Sarjana ke Doktor Falsafah.
 - 4.2 Tidak menyokong kelulusan Penukaran Pendaftaran Pengajian Program Sarjana ke Doktor Falsafah.
5. Laporan ini akan dihantar kepada Dekan/Pengarah F/P/A/I, dan setelah laporan ini diterima, Dekan akan menjemput semua Ahli Jawatankuasa untuk mengadakan Sesi Pembentangan Pelajar.

SEKSYEN 4

PANDUAN PENYEDIAAN LAPORAN MESYUARAT PEMBENTANGAN PENUKARAN SARJANA (*MASTER CONVERSION PRESENTATION MEETING REPORT, PMR*)

1. Setelah pelajar selesai dalam Pembentangan Penukaran dan telah mengemukakan Kertas Cadangan Penyelidikan, satu laporan, iaitu Laporan Mesyuarat Pembentangan Penukaran Sarjana (*Master Conversion Presentation Meeting Report, PMR*) perlu disediakan.
2. Laporan Pembentangan ini seharusnya mengandungi aspek-aspek berikut:
 - 2.1 Latar belakang penyelidikan yang jelas.
 - 2.2 Pelajar semasa pembentangan seharusnya menunjukkan prestasi yang memuaskan:
 - (a) Tujuan dan objektif/objektif-objektif yang jelas.
 - (b) Mempunyai latar belakang yang kukuh dalam bidang yang dikaji.
 - (c) Berkebolehan dalam mengenalpasti permasalahan kajian.
 - (d) Berkebolehan dalam memilih dan memahami kaedah yang bersesuaian untuk menyelesaikan permasalahan kajian, tujuan, objektif dan juga hipotesis.
 - (e) Berkebolehan dalam menganalisis keputusan.
 - 2.3 Berkemahiran menjalankan penyelidikan dan menguasai metodologi.
 - 2.4 Kesesuaian Kertas Cadangan Penyelidikan di Peringkat PhD.
 - 2.5 Permasalahan yang boleh diselesaikan (*anticipated problems*).
 - 2.6 Telah memenuhi kesemua keperluan *Penukaran Pengajian Program Sarjana ke Doktor Falsafah* seperti yang telah dicatatkan oleh setiap F/P/A/I dan Pusat Pengajian Pascasiswazah.
 - 2.7 Sokongan daripada pihak Pusat Pengajian Pascasiswazah.
3. Laporan ini harus disahkan oleh Pengerusi Sesi Pembentangan Penukaran Sarjana dan juga Dekan/ Pengarah F/P/A/I.

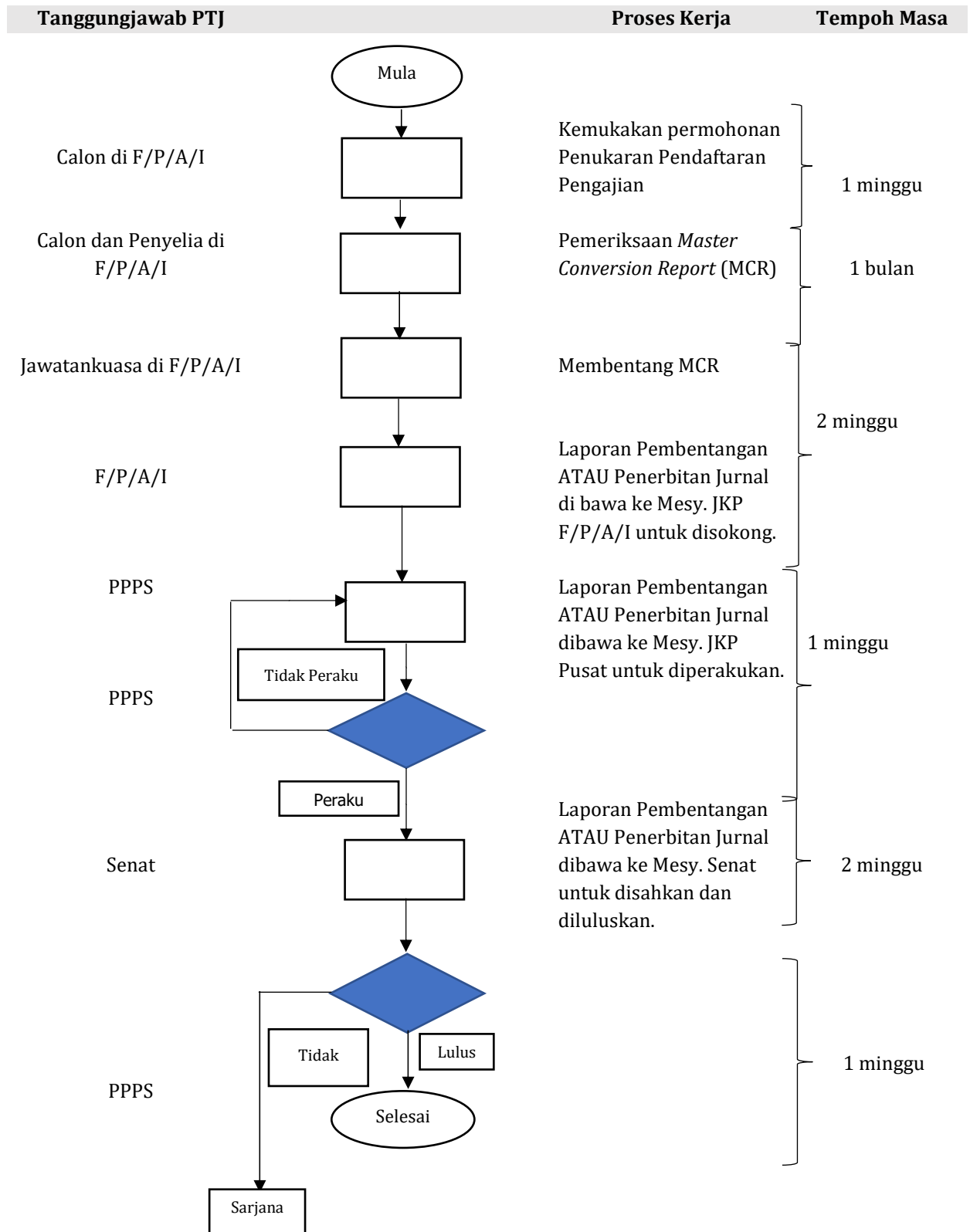
4. Laporan Pembentangan Penukaran Sarjana (PMR) ini bersama-sama dengan Laporan Penilaian Pemeriksa (EER) mesti dihantar ke Pusat Pengajian Pascasiswazah untuk sokongan oleh ahli Jawatankuasa Pengajian Pascasiswazah dan seterusnya diluluskan dan disahkan oleh Senat.

Senarai Singkatan

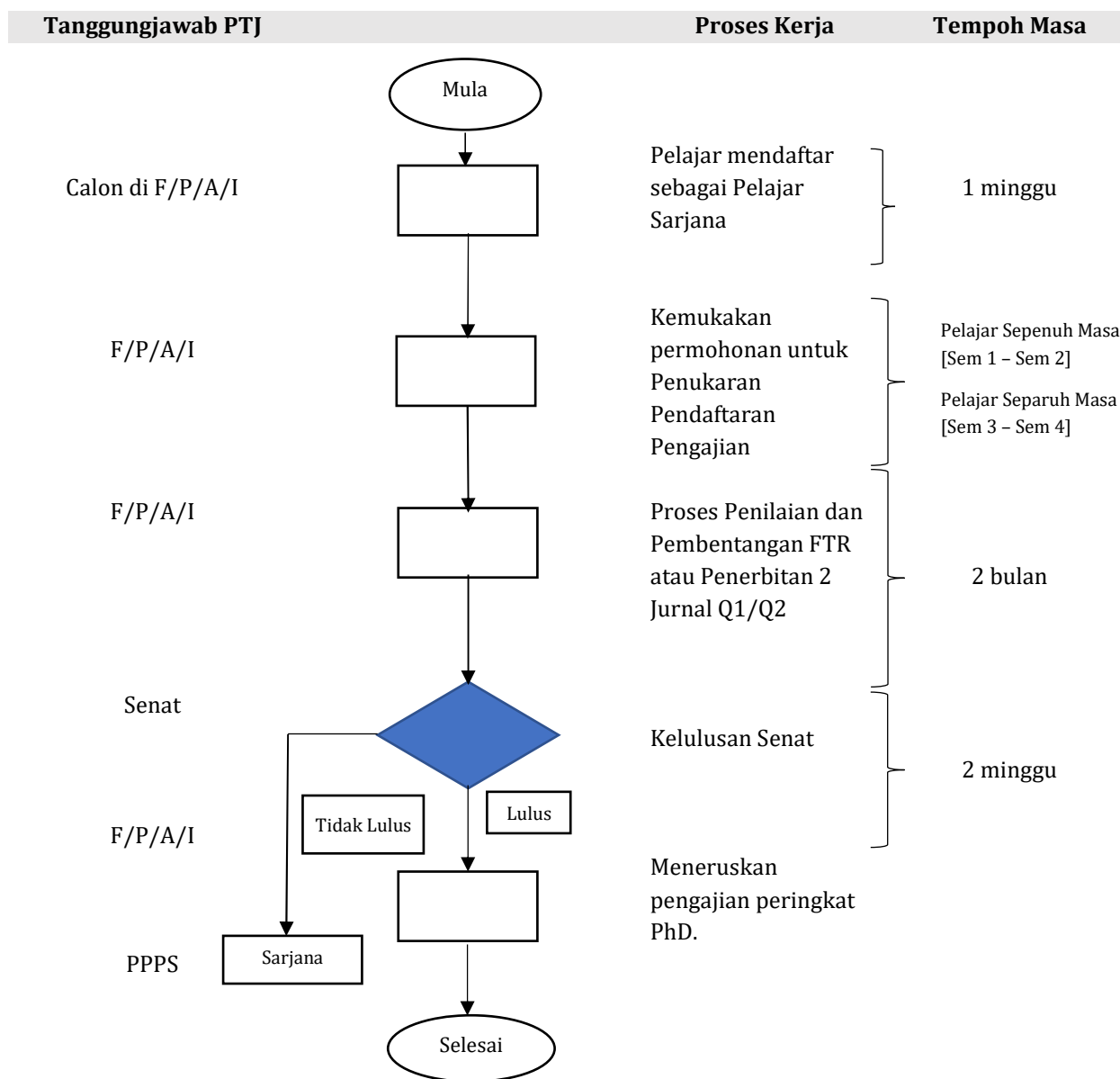
PPPS	-	Pusat Pengajian Pascasiswazah
MCR	-	<i>Master Conversion Report</i> (Laporan Penukaran Sarjana)
EER	-	<i>Examiner Evaluation Report</i> (Laporan Penilaian Pemeriksa)
PMR	-	<i>Presentation Meeting Report</i> (Laporan Mesyuarat Pembentangan <i>Fast Track</i>)
PhD	-	Doktor Falsafah
F/P/A/I	-	Fakulti /Pusat/Akademi/Institut

Lampiran A

Carta Alir Proses Penukaran Pendaftaran Pengajian Sarjana



Lampiran B
Carta Alir Proses
Pengajian PhD yang telah Berjaya dalam Penukaran Pendaftaran Pengajian



Garis Panduan ini dibuat di bawah kaedah 22.1.1A Kaedah Pengajian Pascasiswazah 2015 (Pindaan Bil. 2 tahun 2021) dan diluluskan oleh Senat Universiti Malaysia Sabah Bil. 5/2021 (kali ke 186) pada 21 Oktober 2021.

Tarikh kuatkuasa garis panduan ini adalah sama seperti tarikh kelulusan Senat berkenaan.

Garis Panduan ini terpakai kepada semua pelajar pascasiswazah/pelajar pascasiswazah ambilan Semester 2 Sesi 2020/2021 dan seterusnya.

**JAWATANKUASA PENGAJIAN PASCASISWAZAH
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH**

PUSAT PENGAJIAN PASCASISWAZAH
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH
www.ums.edu.my/ppps



088-495064



pasca@ums.edu.my



[cpsums](https://www.facebook.com/cpsums)