



UMS

UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

SKIM PEMBIAYAAN KOMPUTER DAN TELEFON PINTAR (*SMARTPHONES*) BAGI UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

1. TUJUAN

Pekeliling ini bertujuan untuk:

- (a) menetapkan syarat-syarat permohonan pembelian di bawah Skim Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (*Smartphones*) bagi pegawai Universiti Malaysia Sabah.
- (b) memperuntukkan tatacara kewangan dan perakaunan yang perlu dipatuhi oleh pihak yang bertanggungjawab memproses, meluluskan, mengurus dan menerima pembiayaan Skim Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (*Smartphones*) ini.

2. SKIM PEMBIAYAAN KOMPUTER DAN TELEFON PINTAR (SMARTPHONES)

Skim Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (*Smartphones*) adalah suatu kemudahan pembiayaan yang diwujudkan bagi membiayai pembelian komputer dan Telefon Pintar (*Smartphones*) oleh pegawai Universiti Malaysia Sabah.

3. SYARAT-SYARAT PEMBIAYAAN

3.1. Kelayakan

Pegawai Universiti Malaysia Sabah yang sedang berkhidmat, dilantik secara tetap dan telah disahkan dalam perkhidmatan layak memohon pembiayaan di bawah Skim Pembiayaan ini.

3.2. Amaun Pembiayaan

3.2.1. Amaun pembiayaan maksimum adalah sebanyak Ringgit Malaysia Lima Ribu sahaja (RM5,000.00) (bagi salah satu atau kombinasi kedua-duanya).

3.2.2. Amaun pembiayaan yang dibenarkan juga adalah tertakluk kepada pengiraan jumlah potongan bulanan bagi bayaran balik tidak melebihi 1/3 daripada gaji pokok dan semua potongan gajinya hendaklah tidak melebihi 60% daripada jumlah gaji pokok dan elaun-elaun.

3.3. Pembelian komputer

3.3.1. Pembelian komputer yang dibenarkan adalah pembelian komputer baharu termasuk perkakasan dan perisiannya.

3.3.2. Komputer bagi maksud pekeliling ini dikelaskan kepada tiga (3) kategori seperti berikut:

- (a) komputer desktop;
- (b) komputer riba; dan
- (c) komputer tablet.

3.3.3. Perkakasan bagi maksud pekeliling ini dikelaskan kepada tiga (3) kategori seperti berikut:

- (a) mesin pencetak;
- (b) mesin pengimbas; dan
- (c) peranti pelbagai fungsi (*multifunction device*).

3.3.4. Pemohonan untuk membuat pembelian lebih daripada satu unit komputer adalah dibenarkan tetapi bukan dari kategori komputer yang sama.

3.3.5. Permohonan untuk pembelian komputer bersama lebih dari satu unit perkakasan adalah dibenarkan tetapi bukan dari kategori perkakasan yang sama.

3.3.6. Pembelian komputer di bawah pakej jalur lebar dibenarkan tetapi pembiayaan tidak termasuk bayaran langganan bulanan.

3.3.7. Urus niaga pembelian komputer hendaklah dilakukan di dalam Negara Malaysia.

3.4. **Pembelian Telefon Pintar (*Smartphones*)**

3.4.1. Pembelian telefon pintar (*smartphones*) yang dibenarkan adalah pembelian telefon pintar (*smartphones*) baharu termasuk perkakasan tambahan.

3.4.2. Pemohonan untuk membuat pembelian lebih daripada satu unit telefon pintar adalah tidak dibenarkan sama sekali.

3.4.3. Pembelian telefon pintar (*smartphones*) di bawah pakej jalur lebar dibenarkan tetapi pembiayaan tidak termasuk bayaran langganan bulanan.

3.4.4. Urus niaga pembelian telefon pintar (*smartphones*) hendaklah dilakukan di dalam Malaysia.

4. **PERMOHONAN PEMBIAYAAN**

4.1. Permohonan hendaklah dibuat dengan menggunakan Borang Permohonan Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (*smartphones*) seperti yang dilampirkan di **Lampiran A**. Borang Permohonan hendaklah disediakan satu (1) salinan dan dikemukakan kepada Seksyen Perkhidmatan Kakitangan, Jabatan Bendahari.

4.2. Permohonan hendaklah disertakan dengan sebut harga dengan menyenaraikan butiran yang hendak dibeli. Sebut harga daripada pembekal yang berdaftar berdasarkan undang-undang di Malaysia sama ada diperolehi secara terus atau atas talian (*online*) adalah diterima.

5. TATACARA PEMBIAYAAN

5.1. Pengiraan Pembiayaan

- 5.1.1. Pengiraan amaun pembiayaan hendaklah berdasarkan kepada jumlah kos bagi pembelian berdasarkan sebut harga yang menyenaraikan butiran dan perkakasan dikemukakan oleh pegawai. Pengiraan ini juga tertakluk kepada amaun pembiayaan maksimum sebanyak Ringgit Malaysia Lima Ribu (RM5,000.00) sahaja dan hendaklah dibundarkan kepada ratusan ringgit terdekat yang kurang.

Contoh pengiraan:

Sebut Harga	: RM3,550.00
Amaun Pembiayaan	: RM3,500.00
Perbezaan	: RM50.00 dijelaskan sendiri oleh peminjam

- 5.1.2. Sekiranya harga belian tersebut adalah melebihi daripada amaun pembiayaan maksimum, pegawai hendaklah menjelaskan sendiri amaun bayaran baki.
- 5.1.3. Harga belian adalah meliputi nilai cukai yang dikuatkuasakan oleh pihak Kerajaan.
- 5.1.4. Pengiraan amaun pembiayaan hendaklah mengambil kira jumlah potongan bulanan bayaran balik pembiayaan. Potongan bulanan bayaran balik pembiayaan hendaklah tidak melebihi 1/3 daripada gaji pokok pegawai dan jumlah semua potongan gaji pegawai hendaklah tidak melebihi 60% daripada jumlah gaji pokok dan elaun-elaun.

Contoh pengiraan:

Gaji pokok	RM2,500.00
Elaun-elaun	<u>RM 640.00</u>
Jumlah	RM3,140.00

- i) Jumlah potongan RM1,500.00
Perkiraan $\frac{\text{RM1,500.00}}{\text{RM3,140.00}} \times 100 = 47\%$ (layak)
- ii) Jumlah potongan RM2,000.00
Perkiraan $\frac{\text{RM2,000.00}}{\text{RM3,140.00}} \times 100 = 63\%$ (tidak layak)

5.2. Kuasa Meluluskan Permohonan Pembiayaan

- 5.2.1. Kuasa melulus permohonan pembiayaan komputer/ telefon pintar (*smartphones*) ini adalah tertakluk kepada Jawatankuasa Pinjaman Kenderaan dan Komputer (JPKK) Universiti Malaysia Sabah.

5.2.2. Keanggotaan Jawatankuasa Pinjaman Kenderaan dan Komputer adalah terdiri daripada :-

Pengerusi : Bendahari
Ahli : Pendaftar atau Wakil Pendaftar
Setiausaha : Pegawai Kewangan,
Jabatan Bendahari

5.2.3. Kekerapan mesyuarat jawatankuasa adalah sekurang – kurangnya 6 kali setahun bergantung kepada jumlah permohonan yang diterima daripada kakitangan Universiti.

5.2.4. Peranan jawatankuasa adalah seperti berikut:

- (a) Meluluskan permohonan pembiayaan oleh kakitangan yang layak.
- (b) Membuat penilaian dan mengesahkan dokumen – dokumen berkaitan berdasarkan garis panduan pekeliling dan peraturan pembiayaan yang berkuatkuasa.
- (c) memantau pengurusan kredit pembiayaan.

5.3. Kelulusan Pembiayaan Kali Kedua dan Seterusnya

Tertakluk kepada perenggan 5.2, permohonan kali kedua dan seterusnya hanya boleh diluluskan selepas tiga (3) tahun daripada tarikh kelulusan pembiayaan komputer serta telefon pintar (*smartphones*) dan amaun pembiayaan terdahulu telah diselesaikan sepenuhnya oleh pemohon.

5.4. Peraturan - Peraturan Selepas Permohonan Pembiayaan Diluluskan

5.4.1. Pihak yang bertanggungjawab untuk mengurus dan memproses Skim Pembiayaan komputer serta telefon pintar (*smartphones*) hendaklah memastikan agar dokumen-dokumen yang disenaraikan di bawah disediakan:

- (a) Surat Tawaran Pembiayaan dan Memorandum Penerimaan

Setelah Jawatankuasa Pinjaman Kenderaan dan Komputer (JPKK) Universiti Malaysia Sabah membuat keputusan untuk meluluskan permohonan pembiayaan, surat tawaran pembiayaan komputer serta telefon pintar (*smartphones*) dan memorandum pelaksanaan seperti di **Lampiran B** hendaklah dikeluarkan.

Pegawai yang menerima tawaran pembiayaan tersebut hendaklah bersetuju dengan tawaran pembiayaan dan mengembalikan Memorandum Penerimaan yang

telah ditandatangani selewat-lewatnya 14 (empat belas) hari daripada tarikh surat tawaran dikeluarkan.

- (b) Perjanjian Pembiayaan tersebut adalah seperti pada Lampiran C.

Pegawai yang menerima tawaran pembiayaan hendaklah menandatangani dan menyempurnakan Perjanjian Pembiayaan dalam tiga (3) salinan dan satu (1) salinan hendaklah dikemukakan ke Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN) serta disetem secukupnya berdasarkan kepada kadar yang ditetapkan oleh LHDN (selaras dengan Akta Setem 1949).

- (c) Surat pelantikan sebagai Wakil Universiti Malaysia Sabah.

Surat pelantikan hendaklah dikeluarkan di mana pegawai yang menerima tawaran pembiayaan komputer serta telefon pintar (*smartphones*) adalah dilantik sebagai wakil Universiti Malaysia Sabah seperti di **Lampiran D**.

- 5.4.2. Sebanyak satu salinan **Lampiran A** dan tiga (3) salinan **Lampiran C** yang telah disempurnakan hendaklah diedarkan dan disimpan seperti yang disenaraikan di bawah:

- (a) Lampiran A dan C asal hendaklah disimpan dalam fail peribadi dan dicatat dalam Buku Rekod Perkhidmatan Pegawai;
- (b) Salinan kedua hendaklah dikepilkan dalam baucer bayaran; dan
- (c) Salinan ketiga hendaklah disimpan oleh peminjam.

- 5.5. Amaun pembiayaan yang diluluskan akan dibayar oleh Jabatan Bendahari melalui *Electronic Fund Transfer* (EFT) atau cek.

- 5.6. Pembayaran Balik Pembiayaan

- 5.6.1. Kadar Bayaran Balik Pembiayaan

Pembayaran balik pembiayaan termasuk kadar keuntungan hendaklah dibayar oleh pegawai secara ansuran melalui potongan gaji pada tiap-tiap bulan sebagaimana yang dipersetujui di dalam Perjanjian. Kadar pembayaran balik pembiayaan tersebut hendaklah berdasarkan panduan perkiraan di **Lampiran E**.

- 5.6.2. Tempoh Pembayaran Balik Pembiayaan

- 5.6.2.1. Tempoh bayaran balik pembiayaan adalah tidak melebihi 48 bulan.

- 5.6.2.2. Bayaran balik pembiayaan hendaklah diselesaikan sepenuhnya di dalam tempoh yang dipersetujui.
 - 5.6.2.3. Baki bayaran balik pembiayaan boleh diselesaikan lebih awal dari tempoh yang dipersetujui. Universiti, boleh memberikan rebat mengikut kadar yang akan ditetapkan oleh Universiti dari semasa ke semasa.
 - 5.6.2.4. Ini bermakna tempoh maksimum pembiayaan hendaklah tidak melebihi tempoh perkhidmatan Pegawai. Baki bayaran balik pembiayaan hendaklah diselesaikan sepenuhnya sebelum pegawai bersara/meninggalkan perkhidmatan.
 - 5.6.2.5. Bendahari adalah diberi kuasa untuk membuat potongan sekaligus semua ansuran yang tertunggak daripada gaji pegawai berkenaan.
- 5.7. Pembayaran Balik Pembiayaan Apabila Berlaku Kematian dan Lain-lain
- 5.7.1. Bagi kes meninggal dunia atau mengalami keilatan kekal, baki pembiayaan yang belum dijelaskan adalah dilindungi oleh Perlindungan Takaful. Semua Pegawai adalah diwajibkan untuk mengambil perlindungan takaful ke atas amaun pembiayaan yang diluluskan di bawah Skim Pembiayaan Komputer / *Smartphones* UMS.
 - 5.7.2. Bagi pegawai yang telah diluluskan cuti tanpa gaji/cuti separuh gaji oleh Universiti Malaysia Sabah, Jawatankuasa Pinjaman Kenderaan dan Komputer (JPKK) Universiti Malaysia Sabah adalah diberi kuasa untuk memberi penangguhan bayaran balik pembiayaan komputer dan telefon pintar (*smartphones*) dengan syarat permohonan secara bertulis dibuat kepada Jawatankuasa Pinjaman Kenderaan dan Komputer (JPKK) Universiti Malaysia Sabah. Dalam hal demikian, tempoh bayaran balik hendaklah dijadualkan semula tanpa dikenakan apa-apa bayaran tambahan bagi tempoh berkenaan.

6. TANGGUNGJAWAB PEGAWAI YANG MENERIMA PEMBIAYAAN

- 6.1. Pegawai yang menerima pembiayaan komputer dan telefon pintar (*smartphones*) ini adalah bertanggungjawab membayar balik amaun pembiayaan berserta amaun keuntungan secara bayaran ansuran yang telah dipersetujui.
- 6.2. Pegawai yang telah diluluskan pembiayaan komputer hendaklah menyerahkan resit, inbois bagi komputer atau telefon pintar (*smartphones*) yang dibelinya itu kepada pegawai yang meluluskan permohonannya dalam tempoh 30 hari selepas EFT/cek bagi amaun pembiayaan diterima. Sekiranya pegawai itu gagal mengemukakan dokumen-dokumen tersebut dalam tempoh 30 hari, maka pembiayaan tersebut dianggap terbatal. Pegawai hendaklah

membayar keseluruhan amaun pembiayaan yang telah diluluskan berserta amaun keuntungan dalam tempoh 30 hari selepas pembatalan.

- 6.3. Pegawai yang ingin menukar spesifikasi atau pembekal komputer yang berlainan daripada spesifikasi atau pembekal komputer yang dipohon hendaklah mendapat kelulusan terlebih dahulu daripada pegawai yang meluluskan pembiayaan tanpa melibatkan perubahan kos pembelian. Salinan surat kelulusan tersebut hendaklah dikemukakan bersama dokumen sokongan kepada Jabatan Bendahari.
- 6.4. Sekiranya harga belian komputer atau telefon pintar (*smartphones*) tersebut adalah melebihi daripada amaun pembiayaan maksimum, pegawai hendaklah menjelaskan sendiri amaun bayaran baki.

7. TINDAKAN SURCAJ DAN TATATERTIB

- 7.1. Tindakan surcaj atau tindakan tatatertib boleh dikenakan ke atas Pegawai yang menerima pembiayaan sekiranya Pegawai tersebut menyebabkan pelanggaran kepada mana-mana syarat, tatacara kewangan dan tatacara perakaunan Pekeliling ini.
- 7.2. Pihak yang bertanggungjawab memproses, meluluskan dan menguruskan pembiayaan komputer dan telefon pintar (*smartphones*) juga boleh dikenakan surcaj atau tindakan tatatertib jika gagal mematuhi syarat, dan peraturan yang ditetapkan di dalam Pekeliling ini.

8. AM

Universiti berhak membuat atau mengenakan apa-apa syarat tambahan atau memberi kelonggaran/pengecualian kepada syarat-syarat pembiayaan bagi Skim Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (*smartphones*) mengikut pertimbangan sewajarnya.



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

JABATAN BENDAHARI

ARAS 3, BLOK UTARA, BANGUNAN CANSELORI,
JALAN UMS, 88400 KOTA KINABALU, SABAH.

BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN KOMPUTER DAN TELEFON PINTAR (SMARTPHONES)

(Diisi sebanyak 1 salinan)

Senarai semak bagi Permohonan Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (Smartphones) UMS :

1. Salinan surat pengesahan jawatan.
2. Salinan penyata gaji terkini.
3. Sebutharga lengkap tentang komputer / telefon pintar (*smartphones*) yang hendak dibeli.

BAHAGIAN I – MAKLUMAT PEMOHON

1. NAMA PENUH			
2. NO. KAD PENGENALAN		3. NO. PEKERJA	
4. JAWATAN		5. GRED JAWATAN	
6. J/F/P//U		7. NO. TEL. BIMBIT	
8. ALAMAT TETAP			
9. TARIKH PENGESAHAN JAWATAN			
10. TARIKH PERSARAAN WAJIB			
11. GAJI POKOK			
12. JUMLAH ELAUN-ELAUN			
13. JUMLAH POTONGAN			

BAHAGIAN II – BUTIR-BUTIR PEMBELIAN

1. HARGA KOMPUTER YANG HENDAK DIBELI: (a) KOMPUTER (b) TELEFON PINTAR (<i>SMARTPHONES</i>)	RM RM
2. JUMLAH PEMBIAYAAN DIPOHON	RM
3. TEMPOH BAYARAN BALIK	_____ BULAN (maksimun 4 (empat) tahun sahaja)
4. PERNAH MENERIMA PINJAMAN KOMPUTER/TELEFON PINTAR (<i>SMARTPHONES</i>) OLEH UMS SEBELUM INI?	☐ YA ☐ TIDAK
5. PINJAMAN TERDAHULU TELAH SELESAI DAN MELEBIHI TEMPOH 3 TAHUN	☐ YA ☐ TIDAK

BAHAGIAN III – PENGAKUAN PEMOHON

- a) Saya mengaku bahawa butir-butir dan keterangan yang diberikan adalah betul dan benar, dan juga mengaku sekiranya didapati tidak betul dan tidak benar maka saya bersetuju permohonan ini dianggap batal dan sekiranya pembiayaan telah diberi, jumlah tertunggak akan dikembalikan;
- b) Saya telah memahami dan bersetuju dengan segala syarat-syarat dan peraturan yang telah ditetapkan dalam Pekeliling Bendahari - Skim Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (*Smartphones*) Universiti Malaysia Sabah; dan
- c) Saya berpuashati bahawa saya mampu menjelaskan bayaran balik bulanan pembiayaan ini.

.....
Tarikh

.....
Tandatangan Pemohon

BAHAGIAN IV – PENGESAHAN KETUA JABATAN

- a) Disahkan bahawa butir-butir yang diberikan oleh pemohon telah disemak dan didapati benar.
- b) Saya **berpuas hati / tidak berpuas hati** ** dengan kedudukan kewangan pemohon dan pembayaran balik pembiayaan ini tidak akan menyebabkan kesusahan kewangan kepada pemohon.

Tarikh:

Disahkan Oleh :

.....
(Tandatangan & Cop)

****Potong mana yang tidak berkenaan.**

BAHAGIAN V – PENGESAHAN JABATAN BENDAHARI

- a) Dokumen lengkap untuk diproses. ☐
- b) Dokumen tidak lengkap dan dikembalikan kepada pemohon. ☐

Tarikh:

Disahkan Oleh :

No. Ruj : _____

Tarikh : _____

Encik/Puan,

No. K/P : _____

Tuan/Puan,

**PERMOHONAN MENDAPATKAN PEMBIAYAAN KOMPUTER DAN TELEFON PINTAR
(SMARTSPHONES)**

Dengan ini sukacita dimaklumkan bahawa permohonan tuan/puan untuk mendapatkan kemudahan bagi tujuan membiayai keseluruhan/sebahagian daripada harga pembelian komputer/telefon pintar (*smartphones*) adalah diluluskan seperti berikut:

(i) Harga Belian oleh UMS : ¹ RM

(ii) UMS akan menyelesaikan harga belian ini seperti berikut:

a) Amaun Pembiayaan UMS : ² RM

b) Bayaran Baki oleh Tuan/Puan : ³ RM

(Jika harga komputer/telefon pintar (*smartphones*) melebihi amaun pembiayaan UMS)

(iii) Harga Jualan Kepada Pegawai : ⁴ RM

UMS akan mendapatkan bayaran harga jualan ini seperti berikut:

a) Bayaran Baki oleh Tuan/Puan : ³ RM

(Jika harga komputer/telefon pintar (*smartphones*) melebihi amaun pembiayaan UMS)

b) Bayaran amaun pembiayaan dan keuntungan UMS sebanyak ⁵ RM
.....dibuat melalui bayaran ansuran bulanan sebanyak RM
.....sebulan selama bulan.

(iv) Tempoh Bayaran Balik : bulan

¹ Kos komputer/telefon pintar (*smartphones*)

² Amaun yang dibiayai oleh Universiti berdasarkan kelayakan Pegawai

³ Amaun ditanggung sendiri oleh penerima biaya kerana kos komputer/telefon pintar (*smartphones*) melebihi amaun pembiayaan maksimum

⁴ Amaun sebenar yang akan dibayar oleh penerima biaya

⁵ Jumlah amaun pembiayaan Universiti yang telah dicampurkan dengan amaun keuntungan

2. Tawaran ini adalah dikeluarkan tertakluk kepada syarat-syarat berikut:-

- (i) Tuan/Puan adalah dikehendaki menandatangani Surat Perjanjian Pembiayaan Pembelian Komputer/ Telefon Pintar (*Smartphones*) sebelum bayaran dikeluarkan melalui cek/EFT dapat dibuat. Duti Setem untuk Surat Perjanjian mestilah dibayar oleh pihak tuan/puan;
- (ii) Tuan/Puan akan dilantik untuk mewakili UMS dalam urusan pembelian komputer/telefon pintar (*smartphones*) tersebut. Sehubungan dengan ini, sungguhpun pembayaran pembiayaan akan dikeluarkan atas nama tuan/puan, adalah menjadi tanggungjawab tuan/puan untuk menggunakan amaun bayaran tersebut bagi tujuan pembelian komputer/telefon pintar (*smartphones*) tersebut di atas bagi pihak UMS;
- (iii) Kemudahan pembiayaan pembelian komputer/telefon pintar (*smartphones*) ini tidak boleh digunakan untuk tujuan yang lain;
- (iv) Sebarang pertukaran jenis komputer/telefon pintar (*smartphones*) yang dibeli hendaklah mendapatkan kelulusan terlebih dahulu daripada Pegawai yang meluluskan;
- (v) Komputer/ Telefon Pintar (*Smartphones*) yang dibeli hendaklah dibeli terus dan tidak tertakluk kepada lain-lain urusan kewangan;
- (vi) Tuan/Puan adalah dikehendaki menyerahkan kepada pegawai yang meluluskan pembiayaan salinan asal resit pembelian komputer/telefon pintar (*smartphones*) dan salinan invoice. Sekiranya tuan/puan gagal mengemukakan dokumen-dokumen tersebut dalam tempoh 30 hari, maka pembiayaan itu dianggap sebagai terbatal dan dengan itu, tuan/puan dikehendaki menjelaskan sepenuhnya amaun pembiayaan Universiti yang diluluskan secara sekali gus. Jika gagal, Jabatan Bendahari UMS boleh mengambil tindakan untuk menahan gaji dan elaun tuan/puan sehinggalah kesemua baki harga jualan itu dijelaskan;
- (vii) Tuan/Puan adalah bertanggungjawab untuk menjelaskan bayaran ansuran berkenaan jika potongan dari gaji bulanan tidak sempat dibuat;
- (viii) Tuan/Puan adalah juga tertakluk kepada lain-lain syarat dan peraturan yang ditetapkan dalam Pekeliling Bendahari –Skim Pembiayaan Komputer/ Telefon Pintar (*Smartphones*) UMS, lain-lain arahan dan ketetapan mengenai kemudahan pembiayaan pembelian komputer/telefon pintar (*smartphones*) yang dikeluarkan oleh Universiti Malaysia Sabah dari semasa ke semasa. Tindakan Tatatertib dan/atau surcaj boleh diambil terhadap tuan/puan sekiranya tuan/puan didapati gagal mematuhi mana-mana peraturan yang ditetapkan dalam Pekeliling dan arahan tersebut.

MEMORANDUM PENERIMAAN

Merujuk kepada surat tawaran tuan/puan No. Ruj:

..... bertarikh

dengan ini saya menerima tawaran tersebut dan bersetuju dengan syarat-syarat dan peraturan-peraturan yang dikenakan serta mengembalikan salinan surat ini yang telah ditandatangani untuk tindakan tuan/puan selanjutnya.

Ditandatangani Oleh :

Nama :

No. K/P :

Disaksikan dan Ditandatangani Oleh :

Nama :

No. K/P :

Jawatan :

Alamat :

.....

**PERJANJIAN UNTUK SKIM PEMBIAYAAN KOMPUTER / TELEFON PINTAR
(SMARTPHONES) KAKITANGAN UNIVERSITI MALAYSIA SABAH**

PERJANJIAN INI DIPERBUAT pada hari20..... di antara UNIVERSITI MALAYSIA SABAH (Kemudian daripada ini disebut “Universiti”) sebagai Pihak Pertama.

DAN _____ (K/P No: _____) yang beralamat di _____ (kemudian daripada ini disebut “Pembeli”) sebagai Pihak Kedua.

BAHAWASANYA pembeli telah memohon kemudahan pembiayaan untuk membeli komputer/telefon pintar (*smartphones*) di bawah skim Pembiayaan Pembelian Komputer dan Telefon Pintar (*Smartphones*) sebagaimana yang dinyatakan dalam Pekeliling Bendahari yang sedang berkuatkuasa (selepas ini disebut “skim tersebut”) sebanyak RM _____ (Ringgit Malaysia _____) sahaja dan Universiti telah meluluskan permohonan pembeli tertakluk kepada syarat-syarat yang diperuntukkan dalam perjanjian ini.

MAKA ADALAH DENGAN INI DIPERSETUJUI oleh kedua-dua pihak seperti berikut:-

1. Berdasarkan prinsip pembiayaan yang ditetapkan dalam skim tersebut, Universiti di atas permohonan pembeli, telah membeli komputer / telefon pintar (*smartphones*) pada harga belian seperti yang disebutkan dalam Seksyen 2, Jadual Pertama.
2. Universiti hendaklah menjual komputer / telefon pintar (*smartphones*) tersebut kepada pembeli pada harga jualan dengan bayaran purata ansuran bulanan sebagaimana yang disebutkan dalam Jadual Kedua dan tertakluk kepada syarat-syarat dan peraturan-peraturan yang ditetapkan di dalam skim tersebut dan perjanjian ini.
3. Pembeli dengan ini bersetuju dan beraku janji untuk:
 - (i) Mematuhi syarat dan peraturan yang terkandung di dalam Pekeliling Bendahari yang sedang berkuatkuasa;
 - (ii) Wang pembiayaan yang diluluskan tidak akan digunakan selain daripada maksud ianya diluluskan. Jika digunakan untuk tujuan lain, pembiayaan ini adalah terbatal dan dengan itu wang pembiayaan hendaklah dibayar sekaligus. Pembeli dengan ini juga memberi kebenaran kepada Pejabat Bendahari untuk menahan bayaran gaji dan elaunnya hingga kesemua jumlah pembiayaan itu dijelaskan;
 - (iii) Menjelaskan semua baki harga jualan sebelum menamatkan perkhidmatan dengan Universiti;
 - (iv) Sekiranya potongan ansuran tidak dilakukan daripada gaji bulanan pembeli walau dengan apa sebabpun, pembeli hendaklah bertanggungjawab untuk membayar sendiri kepada Universiti sehingga potongan ansuran dilakukan;
 - (v) Jika pembeli menamatkan perkhidmatan dengan Universiti atau ditamatkan oleh Universiti sebelum pembiayaan dijelaskan sepenuhnya, pembeli hendaklah membayar sekali gus semua baki harga jualan; dan

- (vi) Mengambil Skim Perlindungan Takaful ke atas kemudahan pembiayaan komputer / telefon pintar (*smartphones*) bagi tujuan melindungi pembiayaan tersebut sekiranya berlaku kematian kepada pembeli.

4. Universiti berhak menarik balik pembiayaan ini pada bila-bila masa tanpa memberi sebarang sebab dan menuntut bayaran balik harga jualan dengan sekali gus.
5. Universiti yang bukan pembuat, pengedar atau tuan punya asal komputer / telefon pintar (*smartphones*) tersebut, tidak memberi apa-apa waranti dan tidak juga membuat sebarang representasi berkaitan dengan keadaan komputer / telefon pintar (*smartphones*) tersebut atau tentang *merchantability* atau kesesuaian atau *fitness* bagi maksud tertentu atau bagi apa-apa maksud komputer / telefon pintar (*smartphones*) tersebut dikehendaki sama ada waranti tersebut dan representasi dengan nyata atau tersirat dan sama ada berbangkit di bawah perjanjian ini atau sebaliknya dan pembeli dengan ini bersetuju tidak membuat apa-apa tuntutan pun terhadap Universiti berkenaan hal itu.

Dengan syarat:

Bahawa fasal ini hendaklah tidak menyentuh hak pembeli bagi membuat tuntutan berkaitan dengan waranti atau representasi terhadap pembuat, pengedar atau tuan punya keadaan komputer / telefon pintar (*smartphones*) tersebut.

6. Kegagalan atau kelewatan di pihak Universiti dalam menjalankan apa-apa kuasa, hak atau remedi di bawah perjanjian ini tidak akan mencatatkan mana-mana kuasa, hak atau remedi tersebut dan kegagalan serta kelewatan tersebut tidak boleh ditafsirkan sebagai pelepasan (*waiver*) terhadap kuasa, hak atau remedi itu atau sebarang keingkiran (*breach*) yang lain dan berikutnya.
7. Perjanjian ini hendaklah mengikat, wakil-wakil diri, pengganti, *executor* dan *administrator* (wasi dan pentadbir) bagi pembeli dan penerima serah hak dan pengganti Universiti.
8. Duti setem bagi perjanjian ini, semua duti, cukai atau fee, perbelanjaan dan harga yang berhubungan dengan urusan kewangan ini hendaklah ditanggung dan dibayar oleh pembeli dan sebarang perbelanjaan yang dituntut oleh Universiti (termasuk fi peguam bagi pihak Universiti atas asas peguam dan pelanggan) dalam keadaan di mana Universiti terpaksa mengambil tindakan terhadap pembeli di bawah perjanjian ini hendaklah ditanggung dan dibayar sepenuhnya oleh pembeli.
9. Masa berkaitan dengan semua peruntukan perjanjian ini terutama kepada obligasi pembeli di bawah perjanjian ini merupakan terma penting.
10. Jadual Pertama dan Jadual Kedua adalah terpakai, dibaca dan diertikan sebagai bahagian yang mustahak dalam perjanjian ini.

PADA MENYAKSIKAN HAL TERSEBUT

Pihak-pihak dengan ini menurunkan tandatangan pada hari dan tahun yang ditulis di atas.

DITANDATANGAN OLEH:

UNIVERSITI

dengan kehadiran

SAKSI

(Sebagai pihak Universiti sebagaimana tersebut di atas)

.....
Tandatangan

Nama Penuh: _____

No. Kad Pengenalan: _____

Jawatan: _____

.....
Tandatangan

Nama Penuh: _____

No. kad Pengenalan: _____

Jawatan: _____

DITANDATANGAN OLEH:

PENERIMA BIAYA

dengan kehadiran

SAKSI

(Sebagai pihak Universiti sebagaimana tersebut di atas)

.....
Tandatangan

Nama Penuh: _____

No. Kad Pengenalan: _____

Jawatan: _____

.....
Tandatangan

Nama Penuh: _____

No. kad Pengenalan: _____

Jawatan: _____

JADUAL PERTAMA

SEKSYEN	PERKARA	BUTIRAN
1.	Butiran Pembekal	i. Nama Syarikat: Alamat: ii. Nama Syarikat: Alamat:
2.	Harga Belian Komputer / Telefon Pintar (<i>Smartphones</i>)	Jumlah harga belian ialah sebanyak RM _____ (Ringgit Malaysia: _____) iaitu terdiri daripada:- (a) Amaun pembiayaan Universiti sebanyak RM _____ (Ringgit Malaysia: _____) dan (b) Bayaran muka sebanyak RM _____ (Ringgit Malaysia : _____) yang telah dijelaskan sendiri oleh Pembeli.

JADUAL KEDUA

SEKSYEN	PERKARA	BUTIRAN
1.	Harga Jualan	Harga jualan ialah: RM _____ (Ringgit Malaysia: _____) iaitu terdiri seperti berikut: (a) Bayaran baki sebanyak RM _____ (Ringgit Malaysia: _____) yang telah dijelaskan sendiri oleh Pembeli; dan (b) Amaun pembiayaan dan keuntungan Universiti RM _____ (Ringgit Malaysia: _____)
2.	Amaun dan Keuntungan Universiti serta Tempoh Bayaran Balik Jumlah Pembiayaan	Pembiayaan dan keuntungan Universiti hendaklah dibayar balik secara potongan daripada gaji setiap bulan sebanyak RM _____ (Ringgit Malaysia: _____) bagi tempoh _____ bulan.

SURAT PELANTIKAN SEBAGAI WAKIL UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

Encik/Puan.....

.....

No. K/P:.....

**Permohonan Mendapatkan Pembiayaan Pembelian Komputer / Telefon Pintar
(Smartphones)**

Merujuk kepada perkara di atas, adalah dimaklumkan bahawa Universiti Malaysia Sabah telah meluluskan permohonan tuan/puan untuk mendapatkan kemudahan pembiayaan pembelian Komputer / Telefon Pintar (*Smartphones*). Tuan/Puan juga telah bersetuju menerima tawaran Universiti Malaysia Sabah mengikut syarat-syarat yang ditetapkan dalam surat kelulusan/tawaran Universiti Malaysia Sabah ini bil bertarikh

2. Tuan/Puan adalah dengan ini dilantik untuk mewakili Universiti Malaysia Sabah dalam urusan pembelian Komputer / Telefon Pintar (*Smartphones*) yang dimaksudkan itu menggunakan EFT/cek yang diluluskan atas nama tuan/puan bagi tujuan pembelian tersebut.

3. Bersama-sama ini disertakan maklumat EFT bernombor..... bertarikh..... dan bernilai RM (Ringgit Malaysia.....) atas nama tuan/puan untuk tindakan tuan/puan selanjutnya.

4. Sebagai penerima pembiayaan Komputer / Telefon Pintar (*Smartphones*) ini, tuan/puan adalah dikehendaki membayar balik amaun pembiayaan oleh Universiti Malaysia Sabah berserta amaun keuntungan secara bayaran ansuran bulanan sebanyak RM.....sebulan selama bulan melalui potongan gaji mulai daripadabulan tahun Sekiranya potongan gaji bulanan tidak sempat dibuat, tuan/puan adalah bertanggungjawab untuk menjelaskan bayaran ansuran bulanan berkenaan dengan serta merta.

5. Tuan/Puan adalah diingatkan sekali lagi bahawa kegagalan mematuhi syarat dan peraturan sebagaimana yang ditetapkan dalam Pekeliling Bendahari yang sedang berkuatkuasa boleh mengakibatkan kemudahan pembiayaan Komputer / Telefon Pintar (*Smartphones*) ini dibatalkan serta merta. Dalam hal demikian, jumlah wang pembiayaan yang telah diluluskan itu hendaklah dikembalikan dengan sekaligus. Jika tidak, tindakan tatatertib dan/atau tindakan surcaj boleh diambil terhadap tuan/puan.

Sekian, terima kasih.

Saya yang menurut perintah

(.....)

s.k:

JADUAL BAYARAN ANSURAN BULANAN MENGIKUT JUMLAH PINJAMAN DAN TEMPOH BAYARAN BALIK

Jumlah Pembiayaan	RM 100			RM 200			RM 300			RM 400			RM 500		
	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	101.16	1.16	16.86	202.32	2.32	33.72	303.48	3.48	50.58	404.70	4.70	67.45	505.86	5.86	84.31
12 BULAN	102.12	2.12	8.51	204.36	4.36	17.03	306.48	6.48	25.54	408.72	8.72	34.06	510.84	10.84	42.57
18 BULAN	103.14	3.14	5.73	206.46	6.46	11.47	309.60	9.60	17.20	412.74	12.74	22.93	516.06	16.06	28.67
24 BULAN	104.16	4.16	4.34	208.32	8.32	8.68	312.72	12.72	13.03	416.88	16.88	17.37	521.04	21.04	21.71
30 BULAN	105.30	5.30	3.51	210.60	10.60	7.02	315.60	15.60	10.52	420.90	20.90	14.03	526.20	26.20	17.54
36 BULAN	106.20	6.20	2.95	212.40	12.40	5.90	318.96	18.96	8.86	425.16	25.16	11.81	531.36	31.36	14.76
42 BULAN	104.52	7.52	2.56	214.62	14.62	5.11	322.14	22.14	7.67	429.24	29.24	10.22	536.76	36.76	12.78
48 BULAN	108.48	8.48	2.26	216.96	16.96	4.52	324.96	24.96	6.77	433.44	33.44	9.03	541.92	41.92	11.29

Jumlah Pembiayaan	RM 600			RM 700			RM 800			RM 900			RM 1000		
	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jual	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	607.02	7.02	101.17	708.18	8.18	118.03	809.34	9.34	134.89	910.50	10.50	151.75	1,011.72	11.72	168.62
12 BULAN	613.08	13.08	51.09	715.20	15.20	59.60	817.44	17.44	68.12	919.56	19.56	76.63	1,021.80	21.80	85.15
18 BULAN	619.20	19.20	34.40	722.34	22.34	40.13	825.66	25.66	45.87	928.80	28.80	51.60	1,031.94	31.94	57.33
24 BULAN	625.20	25.20	26.05	729.60	29.60	30.40	833.76	33.76	34.74	937.92	37.92	39.08	1,042.08	42.08	43.42
30 BULAN	631.50	31.50	21.05	736.80	36.80	24.56	842.10	42.10	28.07	947.10	47.10	31.57	1,052.40	52.40	35.08
36 BULAN	637.56	37.56	17.71	744.12	44.12	20.67	850.32	50.32	23.62	956.52	56.52	26.57	1,062.72	62.72	29.52
42 BULAN	643.86	43.86	15.33	751.38	51.38	17.89	858.48	58.48	20.44	966.00	66.00	23.00	1,073.10	73.10	25.55
48 BULAN	650.40	50.40	13.55	758.88	58.88	15.81	866.88	66.88	18.06	975.36	75.36	20.32	1,083.84	83.84	22.58

Jumlah Pembayaan	RM 1100			RM 1200			RM 1300			RM 1400			RM 1500		
	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	1,112.88	12.88	185.48	1,214.04	14.04	202.34	1,315.20	15.20	219.20	1,416.36	16.36	236.06	1,517.52	17.52	252.92
12 BULAN	1,123.92	23.92	93.66	1,226.16	26.16	102.18	1,328.28	28.28	110.69	1,430.52	30.52	119.21	1,532.64	32.64	127.72
18 BULAN	1,135.08	35.08	63.06	1,238.40	38.40	68.80	1,341.54	41.54	74.53	1,444.68	44.68	80.26	1,548.00	48.00	86.00
24 BULAN	1,146.48	46.48	47.77	1,250.64	50.64	52.11	1,354.80	54.80	56.45	1,458.96	58.96	60.79	1,563.36	63.36	65.14
30 BULAN	1,157.70	57.70	38.59	1,263.00	63.00	42.10	1,368.30	68.30	45.61	1,473.60	73.60	49.12	1,578.60	78.60	52.62
36 BULAN	1,169.28	69.28	32.48	1,275.48	75.48	35.43	1,381.68	81.68	38.38	1,487.88	87.88	41.33	1,594.44	94.44	44.29
42 BULAN	1,180.62	80.62	28.11	1,288.14	88.14	30.67	1,395.24	95.24	33.22	1,502.76	102.76	35.78	1,609.86	109.86	38.38
48 BULAN	1,192.32	92.32	24.84	1,300.32	100.32	27.09	1,408.80	108.80	29.35	1,517.28	117.28	31.61	1,625.76	125.76	33.87

Jumlah Pembayaan	RM 1600			RM 1600			RM 1800			RM 1900			RM 2000		
	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	1,618.74	18.74	269.79	1,719.90	19.90	286.65	1,821.06	21.06	303.51	1,922.22	22.22	320.37	2,023.38	23.38	337.23
12 BULAN	1,634.88	34.88	136.24	1,737.00	37.00	144.75	1,839.24	39.24	153.27	1,941.36	41.36	161.78	2,043.60	43.60	170.30
18 BULAN	1,651.14	51.14	91.73	1,754.28	54.28	97.46	1,857.60	57.60	103.20	1,960.74	60.74	108.93	2,063.88	63.88	114.66
24 BULAN	1,667.52	67.52	69.48	1,771.68	71.68	73.82	1,875.84	75.84	78.16	1,980.24	80.24	82.51	2,084.40	84.40	86.85
30 BULAN	1,683.90	83.90	56.13	1,789.20	89.20	59.64	1,894.50	94.50	63.15	1,999.80	99.80	66.66	2,105.10	105.10	70.17
36 BULAN	1,700.64	100.64	47.24	1,806.84	106.84	50.19	1,913.04	113.04	53.14	2,019.60	119.60	56.10	2,125.80	125.80	59.05
42 BULAN	1,717.38	117.38	40.89	1,824.48	124.48	43.44	1,932.00	132.00	46.00	2,039.10	139.10	48.55	2,146.62	146.62	51.11
48 BULAN	1,734.24	134.24	36.13	1,842.24	142.24	38.38	1,950.72	150.72	40.84	2,059.20	159.20	42.90	2,167.68	167.68	45.16

Jumlah Pembiayaan	RM 2100			RM 2200			RM 2300			RM 2400			RM 2500		
	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	2,124.54	24.54	354.09	2,225.76	25.76	370.96	2,326.92	26.92	387.82	2,428.08	28.08	404.68	2,529.24	29.24	421.54
12 BULAN	2,145.72	45.72	178.81	2,247.96	47.96	187.33	2,350.08	50.08	195.84	2,452.32	52.32	204.36	2,554.44	54.44	212.87
18 BULAN	2,167.20	67.20	120.40	2,270.34	70.34	126.13	2,373.48	73.48	131.86	2,476.80	76.80	137.60	2,579.94	79.94	143.33
24 BULAN	2,188.56	88.56	91.19	2,292.72	92.72	95.53	2,397.12	97.12	99.88	2,501.28	101.28	104.22	2,605.44	105.44	108.56
30 BULAN	2,210.10	110.10	73.67	2,315.40	115.4	77.18	2,420.70	120.70	80.69	2,526.00	126.00	84.20	2,631.30	131.30	87.71
36 BULAN	2,232.00	132.00	62.00	2,338.20	138.20	64.95	2,444.76	144.76	67.91	2,550.96	150.96	70.86	2,657.16	157.16	73.81
42 BULAN	2,253.72	153.72	53.66	2,361.24	161.24	56.22	2,468.76	168.76	58.78	2,575.86	175.86	61.33	2,683.38	183.38	63.89
48 BULAN	2,276.16	176.16	47.42	2,384.16	184.16	49.67	2,492.64	192.64	51.93	2,601.12	201.12	54.19	2,709.60	209.60	56.45

Jumlah Pembiayaan	RM 2600			RM 2700			RM 2800			RM 2900			RM 3000		
	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	2,630.40	30.40	438.40	2,731.56	31.56	455.26	2,832.78	32.78	472.13	2,933.94	33.94	488.99	3,035.10	35.10	505.85
12 BULAN	2,656.68	56.68	221.39	2,758.80	58.80	229.90	2,861.04	61.04	238.42	2,963.16	63.16	246.93	3,065.40	65.40	255.45
18 BULAN	2,683.08	83.08	149.06	2,786.22	86.22	154.79	2,889.54	89.54	160.53	2,992.68	92.68	166.26	3,095.82	95.82	171.99
24 BULAN	2,709.60	109.60	112.90	2,814.00	114.00	117.25	2,918.16	118.16	121.59	3,022.32	122.32	125.93	3,126.48	126.48	130.27
30 BULAN	2,736.60	136.60	91.22	2,841.60	141.60	94.72	2,946.90	146.90	98.23	3,052.20	152.20	101.74	3,157.50	157.50	105.25
36 BULAN	2,763.36	163.36	76.76	2,869.56	169.56	79.71	2,976.12	176.12	82.67	3,082.32	182.32	85.62	3,188.52	188.52	88.57
42 BULAN	2,790.48	190.48	66.44	2,898.00	198.00	69.00	3,005.10	205.10	71.55	3,112.62	212.62	74.11	3,219.72	219.72	76.66
48 BULAN	2,818.08	218.08	58.71	2,926.08	226.08	60.96	3,034.56	234.56	63.22	3,143.04	243.04	65.48	3,251.52	251.52	67.74

Jumlah Pembayaran	RM 3100			RM 3200			RM 3300			RM 3400			RM 3500		
	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	3,136.26	36.26	522.71	3,237.42	37.42	539.57	3,338.58	38.58	556.43	3,439.80	39.80	573.30	3,540.96	40.96	590.16
12 BULAN	3,167.52	67.52	263.96	3,269.76	69.76	272.48	3,371.88	71.88	280.99	3,474.12	74.12	289.51	3,576.24	76.24	298.02
18 BULAN	3,199.14	99.14	177.73	3,302.28	102.28	183.46	3,405.42	105.42	189.19	3,508.74	108.74	194.93	3,611.88	111.88	200.66
24 BULAN	3,230.88	130.88	134.62	3,335.04	135.04	138.96	3,439.20	139.20	143.30	3,545.36	143.36	147.64	3,647.76	147.76	151.99
30 BULAN	3,262.80	162.80	108.76	3,368.10	168.10	112.27	3,473.10	173.10	115.77	3,578.40	178.40	119.28	3,683.70	183.70	122.79
36 BULAN	3,294.72	194.72	91.52	3,401.28	201.28	94.48	3,507.48	207.48	97.43	3,613.68	213.68	100.38	3,719.88	219.88	103.33
42 BULAN	3,327.24	227.24	79.22	3,434.34	234.34	81.77	3,541.86	241.86	84.33	3,649.38	249.38	86.89	3,756.48	256.48	89.44
48 BULAN	3,360.00	260.00	70.00	3,468.00	268.00	72.25	3,576.48	276.48	74.51	3,684.96	284.96	76.77	3,793.44	293.44	79.03

Jumlah Pembayaran	RM 3600			RM 3700			RM 3800			RM 3900			RM 4000		
	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	3,642.12	42.12	607.02	3,743.28	43.28	623.88	3,844.44	44.44	640.74	3,945.60	45.60	657.60	4,046.82	46.82	674.47
12 BULAN	3,678.48	78.48	306.54	3,780.60	80.60	315.05	3,882.84	82.84	323.57	3,984.96	84.96	332.08	4,087.20	87.20	340.60
18 BULAN	3,715.02	115.02	206.39	3,818.34	118.34	212.13	3,921.48	121.48	217.86	4,024.62	124.62	223.59	4,127.94	127.94	229.33
24 BULAN	3,751.92	151.92	156.33	3,856.08	156.08	160.67	3,960.24	160.24	165.01	4,064.64	164.64	169.36	4,168.80	168.80	173.70
30 BULAN	3,789.00	189.00	126.30	3,894.30	194.30	129.81	3,999.60	199.60	133.32	4,104.60	204.60	136.82	4,209.90	209.90	140.33
36 BULAN	3,826.44	226.44	106.29	3,932.64	232.64	109.24	4,038.84	238.84	112.19	4,145.04	245.04	115.14	4,251.60	251.60	118.10
42 BULAN	3,864.00	264.00	92.00	3,971.10	271.10	94.55	4,078.62	278.62	97.11	4,185.72	285.72	99.66	4,293.24	293.24	102.22
48 BULAN	3,901.44	301.44	81.28	4,009.92	309.92	83.54	4,118.40	318.40	85.80	4,226.88	326.88	88.06	4,335.36	335.36	90.32

Jumlah Pembayaran	RM 4100			RM 4200			RM 4300			RM 4400			RM 4500		
	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	4,147.98	47.98	691.33	4,249.14	49.14	708.19	4,350.30	50.30	725.05	4,451.46	51.46	741.91	4,552.62	52.62	758.77
12 BULAN	4,189.32	89.32	349.11	4,291.56	91.56	357.63	4,393.68	93.68	366.14	4,495.92	95.92	374.66	4,598.04	98.04	383.17
18 BULAN	4,231.08	131.08	235.06	4,334.22	134.22	240.79	4,437.54	137.54	246.53	4,540.68	140.68	252.26	4,643.82	143.82	257.99
24 BULAN	4,272.96	172.96	178.04	4,377.12	177.12	182.38	4,481.52	181.52	186.73	4,585.68	185.68	191.07	4,689.84	189.84	195.41
30 BULAN	4,315.20	215.20	143.84	4,420.50	220.20	147.35	4,525.80	225.80	150.86	4,631.10	231.10	154.37	4,736.10	236.10	157.87
36 BULAN	4,357.80	257.80	121.05	4,564.00	264.00	124.00	4,570.20	270.20	126.95	4,676.76	276.76	129.91	4,782.96	282.96	132.86
42 BULAN	4,400.34	300.34	104.77	4,507.86	307.86	107.33	4,615.38	315.38	109.89	4,722.48	322.48	112.44	4,830.00	330.00	115.00
48 BULAN	4,443.36	343.36	92.57	4,551.84	351.84	94.83	4,660.32	360.32	97.09	4,768.80	368.80	99.35	4,877.28	377.28	101.61

Jumlah Pembayaran	RM 4200			RM 4700			RM 4800			RM 4900			RM 5000		
	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan	Harga Jualan	Jumlah Keuntungan	Ansuran Bulanan
Tempoh Bayaran balik															
6 BULAN	4,653.84	53.84	775.64	4,755.00	55.00	792.50	4,856.16	56.16	809.36	4,957.32	57.32	826.22	5,058.48	58.48	843.08
12 BULAN	4,700.28	100.28	391.69	4,802.40	102.40	400.20	4,904.64	104.64	408.72	5,006.76	106.76	417.23	5,109.00	109.00	425.75
18 BULAN	4,746.96	146.96	263.72	4,850.28	150.28	269.46	4,953.42	153.42	275.19	5,056.56	156.56	280.92	5,159.88	159.88	286.66
24 BULAN	4,794.00	194.00	199.75	4,898.40	198.40	204.10	5,002.56	202.56	208.44	5,106.72	206.72	212.78	5,210.88	210.88	217.12
30 BULAN	4,841.40	241.40	161.38	4,946.70	246.70	164.89	5,052.00	252.00	168.40	5,157.30	257.30	171.91	5,262.60	262.60	175.42
36 BULAN	4,889.16	289.16	135.81	4,995.36	295.36	138.76	5,101.92	301.92	141.72	5,208.12	308.12	144.67	5,314.32	314.32	147.62
42 BULAN	4,937.10	337.10	117.55	5,044.62	344.62	120.11	5,151.72	351.72	122.66	5,259.24	359.24	125.22	5,366.34	366.34	127.77
48 BULAN	4,985.28	385.28	103.86	5,093.76	393.76	106.12	5,202.24	402.24	108.38	5,310.72	410.72	110.64	5,419.20	419.20	112.90

